



## Protokoll der Mitgliederversammlung vom 10.06.2025

Ort  
Frankfurt, den 10.06.2025

Seite Seite 1 von 9

Datum	Uhrzeit	Ort
10.06.2025	Beginn: 20:01 Ende: 21:05	Frankfurt am Main Turmsaal, Heilig-Kreuz-Kirche

Moderation:	Dominik Müller
Protokollführung:	René Eisenacher
Anwesend:	19 Personen
Entschuldigt:	09 Personen
Gäste:	00 Personen

TOP	Inhalt
1.	<b>Begrüßung (DM)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dominik Müller begrüßt die anwesenden Mitglieder.</li></ul>
2.	<b>Protokoll (DM)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Protokoll Mai 2025</li><li>▪ Kleinere Änderungen, fehlende Worte und Nachnamen wurden ergänzt.</li><li>▪ Protokollführer war falsch. Alexander Cornel hat das Protokoll geschrieben</li></ul> <p style="text-align: center;"><i>Das Protokoll wurde einstimmig angenommen und genehmigt.</i></p>
3.	<b>Post (DM)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Posteingang<ul style="list-style-type: none"><li>– Diverse Anmeldungen für den Festumzug, Standanmeldungen</li></ul></li><li>▪ Postausgang<ul style="list-style-type: none"><li>– Keinen</li></ul></li></ul>
4.	<b>Mitglieder   Vorstand   Verein (DM)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Eintritte<ul style="list-style-type: none"><li>– Lea Kuhn ist „nicht“ anwesend.<ul style="list-style-type: none"><li>→ Die Abstimmung wird auf die nächste MV vertragen, da Lea zum 2. Mal nicht anwesend ist.</li></ul></li></ul></li></ul>
5.	<b>Lager   Material   Arbeitstreffen (CH)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Rückblicke Arbeitstreffen<ul style="list-style-type: none"><li>– Blauer Container<ul style="list-style-type: none"><li>– Fenster eingesetzt, muss noch abgedichtet werden</li><li>– Dämmung &amp; Verkleidung der Wände teilweise erledigt</li><li>– Verkabelung vollständig</li></ul></li></ul></li><li>▪ Arbeitstreffen 14.6., 28.6.<ul style="list-style-type: none"><li>– Blauer Container:<ul style="list-style-type: none"><li>→ Fenster abdichten</li><li>→ Wasseranschlüsse außen versiegeln</li><li>→ Deckenplatten montieren</li><li>→ Verschalung Innenwand mit Rigipsplatten</li><li>→ Rigipsplatten vergipsen</li><li>→ Bodenbelag legen</li></ul></li><li>– Sonnenschirme ausmessen, um neue Plänen zu bestellen</li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der Elektrokasten mit Zwischenzähler muss zum Elektriker gebracht werden zur Erweiterung.</li> <li>- Prüfung E-Anhänger nach Vermietung</li>   <li>- 14.6. Party Arbeitstreffen mit Grillen und Getränken <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wer ist dabei: Stephanie Weinbrenner, Dominik Müller, Christian Henrich, Alexander Cornel, Sascha Höhne, Elke Neumann, René kommt nach.</li> </ul> </li> <li>- 28.6.: Packen für Tag der Vereine und weitere Arbeiten <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wer ist dabei: Christian Henrich, Dominik Müller, Felix Sommer,</li> </ul> </li>   <li>▪ TÜV <ul style="list-style-type: none"> <li>- Christian Henrich und Jann Wienekamp haben den LKW, Kramer und 750Kg Anhänger heute zum TÜV gebracht. Alle Fahrzeuge haben die HU bestanden.</li> <li>- Im Oktober müssen der 400Kg und E-Anhänger zum TÜV</li> </ul> </li>   <li>▪ Vermietung von Material und Lager allgemein. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bitte Mietanfragen ausschließlich per E-Mail an <a href="mailto:kontakt@bernemer-kerb.de">kontakt@bernemer-kerb.de</a> senden. Dies hat kurzfristig funktioniert, ist aber wieder eingeschlafen. Persönliche Whats-Apps oder auf Zuruf zu einem Vorstandsmitglied funktioniert nicht, so hatten wir leider Material doppelt verplant. Bzw. es gab terminliche Kollisionen.</li> <li>- Anfrage zur Miete von Material: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wann wird es benötigt,</li> <li>- wann wird es abgeholt,</li> <li>- wann wird es zurückgebracht,</li> <li>- was genau wird benötigt.</li> </ul> </li> </ul> </li>   <li>▪ Aktuelle Vermietliste ist auf der Website</li>   <li>▪ Allgemeine Regeln/Verhaltensweisen im Lager. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bitte keine Fahrzeuge direkt vor dem Tor abstellen, außer zum direkten Be- und Entladen, dann wieder zur Seite fahren.</li> <li>- Kippenstummel gehören nur in den Aschenbecher, die Raucher leeren den Aschenbecher nach jedem Besuch selbstständig</li> <li>- Handtücher, Reinigungsmittel, Eimer, Werkzeug usw. wird nach Verwendung wieder weggeräumt</li> <li>- Abfall und nicht benötigtes Material wird nach Arbeit entsorgt oder eingelagert</li> <li>- Defekte oder Fehlteile sind sofort dem Vorstand mitzuteilen, am besten per E-Mail</li> <li>- Benutztes und geliehenes Material bitte wieder an den entsprechenden Platz einlagern. Auch wenn man mal, zwei Kisten zur Seite schieben muss.</li> </ul> </li> </ul>
6.	<p><b>Kerb (AC)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Kerb 2025 - Änderungen / Klärungen / Aktuelles</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spendensammeln am 05.07.25 10 Uhr, 18.07.25 ca. 17 Uhr, 19.07.25 10 Uhr <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wer hilft mit Spenden sammeln. Es wird eine Whatsappgruppe erstellt um näheres zu klären.</li> <li>→ Bettina Schreiber, Stephanie Weinbrenner, Sascha Schäfer, Matthias Schymanietz, Felix Sommer, René Eisenacher, Dominik Müller, Alexander Cornel</li> <li>- Diese drei Termine sind große Spendenaktionen, darüber hinaus kann weiter gesammelt werden.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

- Presetermin am 18.07.25 ab 16 Uhr
    - Wer hat Interesse: Wolf und Rosi Henrich
  - Flyer und Plakate sind fertig erstellt – Bitte prüfen und Fehler sofort zurückmelden.
  - Wo gehen wir am Donnerstag 14.08.25 ca. 18:30 Uhr nach dem Baum abbauen essen?
    - Vorschlag: Ratskeller oder neue Gickelschlag
    - Die Wahl fällt auf den Gickelschlag
  - Wer hilft beim Plakate aufhängen? Ein eingespieltes zweier Team hat sich bisher bewährt, maximal drei passen in den LKW. Dauer ca. 2h +/- für alle Plakate (50 Doppelplakate)
    - Jann Wienekamp, Bodo Pfaff-Greiffenhagen, Bettina Schreiber
    - Die Gruppe sucht eigenständig einen Termin. Jann Wienekamp ist der Hauptverantwortliche.
  - In dem Bereich zwischen Schlagbaum und Solzer bieten wir die Standplätze den Wirten an am Bernemer Mittwoch, um ihren Sommergarten zu erweitern. Je laufenden Meter für 25,00 €.
- *Spendensammeln*
    - 71 Birkenbäumchen (Stand 10.06.25)
    - 51 Schleifenpakete (Stand 10.06.25)
    - 1500,00 € Spenden für Festumzug (Stand 10.06.25)
  - *Catering / Küche Kerb*
    - Christian Henrich übernimmt die Hauptplanung für das Catering
    - Wer hilft in der Küche?
      - René Eisenacher, Elke Neumann, Gabriele Jaster-Oberhack,
    - Ansonsten gilt: Bitte an jedes Mitglied, räumt bitte euer Besteck ab und hilft, wenn es nötig ist.
    - Mitbringliste Salate und Co geht rum.
  - *Essensplan*
    - *Donnerstag*
      - Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse, Marmelade, Nutella
      - Mittag: Pizza (LaDuchessa)
      - Abend: Rindswurst und Brötchen
    - *Freitag*
      - Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse, Marmelade, Nutella
      - Mittag: Buffet / Salate
      - Abend: Pilzpfanne (vegetarisch) mit Spätzle
      - Schnitzel mit Spätzle
    - *Samstag*
      - Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse / Leberkäseweck im Wald
      - Mittag: Buffet / Salate
      - Abend: Pasta Arrabiata (vegan)
      - Schnitzel mit Nudeln
    - *Sonntag*
      - Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse, Leberkäse
      - Mittag: Buffet / Salate
      - Abend: Chili sin Carne mit Reis (vegan)
      - Hackbraten mit Reis
    - *Allgemein jeden Tag*
      - Hauptgerichte: Schnitzel, Frikadellen, Rindswurst, Leberkäse
      - Beilagen: Nudeln, Reis, Pommes, Brot, Salate (Mitbringliste)
      - Nachtische: Schokoriegel, Obst, Kuchen (Mitbringliste)

- Dienste Kerb 2025
  - Plakate nach Kerb abhängen. Rückmeldung in der Whatsappgruppe geben.
    - Fünffingerplätzchen 3 Stück – Stephanie Weinbrenner
    - Bornheim Mitte 4 Stück (Eifler, Arnsburg Apotheke, DM, FVB) – Stephanie Weinbrenner
    - Berger Str. 218 (Bio Spahn) – Stephanie Weinbrenner
    - Berger Str. 248 (Schlagbaum) – Stephanie Weinbrenner
    - Heide Str. 137 (Rewe) – Stephanie Weinbrenner
    - Saalburgallee (Post) – Jann Wienekamp
    - Weidenborn / Seckbacher 2 Stück (Döneria, Danji) – Stephanie Weinbrenner
    - Seckbacher Landstraße 2 Stück (U-Bahn) – Stephanie Weinbrenner
    - Wittelsbacher / Saalburg 4 Stück (Rüth, Heidrun) – Stephanie Weinbrenner
    - Eulengasse 76 (Kindergarten) – Christian Henrich
    - Kettelerallee 5 (U-Bahn Eissporthalle) – Jann Wienekamp
    - Inheidener (Panoramabad) – Sascha Schäfer
    - Eskisehir Platz 3 Stück (Weida) – Stephanie Weinbrenner
    - Alt Bornheim 1 (Pub) – BKG bei Abbau
    - Johanniskirchplatz 4 Stück – BKG bei Baumfällen
    - Ostparkstr. / Ratsweg 2 Stück (Ostpark) – Jann Wienekamp
    - Berger Str. / Eichwald 2 Stück (St. Josef, Eifler) – Markus Mehlun
    - Hartman Ibach (Günthersburgpark) – Markus Mehlun
    - Comeniusstr. (Günthersburgpark) – Markus Mehlun
    - Weidenbornstr. (Günthersburgpark) – Markus Mehlun
    - Burgstr. / Wiesenstr. 3 Stück (Kiosk 45, Bierquelle, Günthersburg) – Markus Mehlun
    - Friedberger Warte 3 Stück – Felix Sommer
    - Richard Hermann Platz (FSV Stadion) – Jann Wienekamp
    - Eschweger Str. (Kiosk) – Jann Wienekamp
    - Ecke Wilhelmhöher / Trieb – Jann Wienekamp
    - Wilhelmshöher / Vilbeler 2 Stück – Wolf und Rosie Henrich
    - Victor-Slotosch / Vilbeler 3 Stück (Kreisel) – Wolf und Rosie Henrich
  
- Zu besetzende Aufgaben
  - **Kühlwagen bei Leithner abholen mit Getränken für Aufbau und Mispelchen (aus Lager laden) 06.08.25**  
→ Jann Wienekamp
  - **Tische stellen Gemeindesaal 06.08.25 – ca. 18 Uhr**  
→ René Eisenacher, Stephanie Weinbrenner, Dominik Müller, Jann Wienekamp
  - **Poller entfernen 07.08.25**  
→ Christian Henrich, Stefan Iser
  - **Fahrzeuge auf Festplatz fahren – 07.08.25 07:00 Uhr**
    - LKW mit E-Hänger: Jann Wienekamp
    - Traktor mit Baumwagen: Dominik Müller
    - Traktor mit Planwagen: Felix Sommer
    - Cordoba mit 750Kg Anhänger: Stephanie Weinbrenner
  - **Abladen Festplatz / Vorbereitung Aufbau / Strom 07.08.25 08:00 Uhr**

→ Stephanie Weinbrenner, Felix Sommer, René Eisenacher, Christian Henrich, Alexander Cornel, Dominik Müller

– **Birkenbäumchen holen – 07.08.25 08:15 Uhr – nach Abladen**

- LKW: Felix Sommer
- Auto: Jann Wienekamp
- Noch weitere Helfen: Martin Dutzky, Uwe Schläger, Bettina Schreiber, Markus Meluhn

– **Birkenbäumchen verteilen – 2 Touren 07.08.25 ca. 11 Uh**

- Traktor: Felix Sommefeld, Martin Dutzky, Uwe Schläger
- LKW: Jann Wienekamp, Bettina Schreibe
- Bäume werden nur ausgeliefert, wenn auch bezahlt ist, bzw. vor Ort bezahlt wird.
- EC-Terminal wird mitgegeben

– **Aufbau Festplatz – 07.08.25 13 Uhr – Vorher Mittagessen**

- ALLE ANDEREN!!!

– **Einweisung Theke – 07.08.25 20:30 Uhr – Anschließend Thekentest**

- Luise Cornel & Stephe Licht
- Alle Mitglieder

– **Aufbau Festplatz – 08.08.25 08 Uhr – Und ablösen Nachtwache / Frühstück**

- Dominik Müller, René Eisenacher

– **Einkaufen Verpflegung – 08.08.25 10 Uhr**

- Wolf und Rosie Henrich oder Elke Neumanm

– **Einweisung Theke – 08.08.25 16:30 Uhr**

- Alle Mitglieder
- Luise Cornel & Stephe Licht

– **Abbau Festplatz – 10.08.25 ab ca. 23 Uhr**

- Primär Theke und alle Verleihgegenstände. Ziel ist es bis 2 Uhr alles soweit fertig zu haben. Der Gemeindesaal muss komplett geräumt sein. Die Küche wird um 22 Uhr geschlossen, das Buffet wird dann auf die Therabierbar verlegt. Die Platzbedienung endet auch um 22 Uhr, da die Bedienungen abgerechnet werden müssen. Ab 23 Uhr können auch schon die Kühltruhen zum Teil ausgeladen werden – je nach Situation.

– **Abbau Festplatz – 11.08.25 ab ca. 09 Uhr**

- Stromkabel und Wasserversorgung werden abgebaut und der LKW beladen. Sowie unsere Fahrzeuge auf den Parkplätzen vor den Gemeindesaal geparkt.

– **Umsetzen Stromkasten Mainova / Kabel legen – 12.08.25 ab ca. 11 Uhr**

- Der Stromkasten muss „nur“ in die Freihofstraße runtergerollt werden. Die Verlegung der Kabel für das Straßenfest geht recht fix.
- Christian Henrich, Dominik Müller, Alexander Cornel, René Eisenacher

– **LKW abladen / beladen – 12.08.25 ab ca. 13 Uhr**

- Jann Wienekamp, Felix Sommer, Bettina Schreiber

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Umsetzen Kühlwagen – 12.08.25 ab ca. 13 Uhr – Nach Verlegen der Kabel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Christian Henrich, Dominik Müller, Alexander Cornel, René Eisenacher</li> </ul> </li>   <li>- <b>Aufbau Bernemer Mittwoch – 13.08.25 ab ca. 08:30 Uhr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufbau eigenen Stand, Kontrolle Toilettenwagen, Aufbauen Wasserleitungen, Aufbau Bühne, Einweisung Securitys, usw.</li> <li>→ Dominik Müller, Jann Wienekamp, Christian Henrich, Bettina Schreiber, Felix Sommer, Alexander Cornel, René Eisenacher, Stephanie Weinbrenner</li> </ul> </li>   <li>- <b>Abbau Bernemer Mittwoch – 13.08.25 ab ca. 23:00 Uhr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primär bauen wir unseren Stand ab, sowie die Technik in der Bühne. Haben wir genug Kräfte vor Ort, dann auch zum Teil die Stromverkabelung und diverse Kabelbrücken und Notausgangsfahnen.</li> </ul> </li>   <li>- <b>Abbau Bernemer Mittwoch – 14.08.25 ab ca. 10:00 Uhr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abbau der 63A Kabel, Standrohre, Verteilerkästen und Notausgangsfahnen</li> <li>→ Dominik Müller, Jann Wienekamp, Christian Henrich, Bettina Schreiber, Felix Sommer, Alexander Cornel, René Eisenacher, Stephanie Weinbrenner</li> </ul> </li>   <li>- <b>LKW ausräumen – 14.08.25 ab ca. 12:00 Uhr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LKW ausräumen und Material für das Baumfällen mitnehmen. 750Kg Anhänger, Kettensägen mit Zubehör/Akku, Arbeitsschutzausrüstung, Besen, Brechstangen, Vorschlaghammer, usw.</li> </ul> </li>   <li>- <b>Kerbebaum fällen – 14.08.25 ab ca. 16:00 Uhr</b></li>   <li>- <b>Baum zu Abenteuer-Spielplatz bringen – 14.08.25 ab ca. 17:00 Uhr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Baum geht dieses Jahr zum Abenteuerspielplatz Günthersburg</li> </ul> </li>   <li>- Aufbau Kerb am 07.08.25 und 08.08.25</li> <li>- Abbau Kerb am 10.08.25 ab ca. 23:30 Uhr und am 11.08.25 ab 9.00 Uhr</li> <li>- Aufbau Bernemer Mittwoch, 12.08.25 / Laden LKW / Umsetzen Strom und Kühlwagen</li> <li>- Abbau Bernemer Mittwoch, 13.08.25 ab ca. 23:30 Uhr und am 14.08.25</li> <li>- Abladen LKW / Abbau Kerbebaum am 14.08.25</li>   <li>▪ <b>Kerb 2025 – Aktueller Stand</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komplette Veranstaltung wurde angemeldet und ist vorgenehmigt.</li> <li>- Wein, Sekt, Prosecco, Mispel gehen aus dem Programm</li> <li>- Kerbeschnaps wird in 25er Kartons angeboten, die Kartons müssen wir manuell umpacken.</li> <li>- Prüfung Zugaufstellung auf die Eisporthele zu verlegen – dadurch evtl. günstigere Preise durch weniger Verkehrsschilder -&gt; Längere Zufahrt zur Zugstrecke und Querung Saalburg/Wittelsbacher somit Störung einer weiteren Straßenbahn -&gt; Aktuell nicht umsetzbar.</li> <li>- Herrenabend im Turmstübchen</li> <li>- Damenabend im Bornheimer Dorfstadl</li> <li>- Schichtpläne liegen aus und sind auch digital selbst einzutragen. Wichtig – Es ist eine Exceltabelle, bitte bereits eingetragene Namen NICHT ersetzen! <ul style="list-style-type: none"> <li>→ <a href="#">Schichtplan 2025.xlsx</a></li> <li>→ <a href="https://1drv.ms/x/c/03eb5cb40c025638/EUiDLNpv7aRCqSnoAP5e-PYBNJlfX7mDQROJJIWfIYsQjg?e=iug9Dj">https://1drv.ms/x/c/03eb5cb40c025638/EUiDLNpv7aRCqSnoAP5e-PYBNJlfX7mDQROJJIWfIYsQjg?e=iug9Dj</a></li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
--	--

	<p>! Das diesjährige Ziel ist es, alle Schichten per Mitglieder zu besetzen. Die Thekenkräfte sind einer der größten Posten während der Kerb, die wir als Verein und als Vereinsmitglieder direkt beeinflussen können.</p> <p>-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Musikprogramm <ul style="list-style-type: none"> <li>- Freitag: Blues &amp; Folk Night</li> <li>- Samstag <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Eminem-Bingo“ – DJ mit den Hits der 80er, 90er, 00er mit Bingoschein.</li> <li>- Blechstreet Boys</li> </ul> </li> <li>- Sonntag <ul style="list-style-type: none"> <li>- Early Bird &amp; Night Owl</li> <li>- Roy Hammer</li> </ul> </li> <li>- Mittwoch <ul style="list-style-type: none"> <li>- BKG – Nite Life</li> <li>- Schule – Heartbeat</li> <li>- TGB – Mallet</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>▪ Doings für 2025 – <b>Stand 05/25</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preisschild neu erstellen für Theke</li> <li>- Kerbeschnaps-Aufsteller erstellen</li> <li>- Kartons für Kerbeschnaps besorgen</li> <li>- 63A Kabel kürzen auf 25m und aktuelle Kabel prüfen</li> <li>- Stromkasten mit Zwischenzähler mit 63A Abgang ausrüsten</li> <li>- Lisbeth erneuern</li> <li>- Sarg bauen</li> <li>- Baumwagen checken – Alle Schrauben, Fetten, Fehlschrauben ersetzen, Wagenschild erneuern!</li> </ul> </li> <li>▪ Bernemer Mittwoch – <b>Stand 05/25</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anmeldung mündlich bestätigt</li> <li>- Zufahrtsschutzkonzept wird erstellt</li> <li>- Veranstaltungsfläche bis Schlagbaum</li> <li>- So wie im letzten Jahr</li> <li>- Theke BKG statt mit Klapptheken mit Bierzelttischen</li> <li>- Baustelle auf der Bergerstraße bis 1.8. genehmigt, notfalls Verkürzung des Straßenfests &amp; Umleitung des Festumzugs</li> <li>- Die Standpläne für Bernemer Mittwoch auf der Website sind aktuell</li> <li>- Das Zufahrtsschutzkonzept wird aktuell ausgearbeitet, Begehung hat stattgefunden</li> <li>- Die Stände sind auch Großteils schon vergeben. Vereinzelt sind noch Stände frei.</li> </ul> </li> </ul>
7.	<p><b>LDMS   Veranstaltungen – Rückblicke (DM)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fröschoppen Kerbeburschen Massenheim 17.05.2025 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gut, dass wir da waren zum Networken</li> <li>- Idee: nächstes Jahr als LDMS mit Wanderung nach Massenheim, ca. 9:30 loslaufen, ca. 12 Uhr da ankommen</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ LDMS – Vatertag 29.05.2025 Lager Schielestraße <ul style="list-style-type: none"> <li>– Super Veranstaltung</li> <li>– ca. 112€ Kosten (420 € waren in der Spendenwutz, SumUp und PayPal). Interne Kosten waren 273€</li> <li>– Pommes kamen gut an</li> <li>– Aufbau und Abbau haben gut funktioniert wegen vielen Helfern</li> </ul> </li> </ul>
8.	<p><b>LDMS   Veranstaltungen (RE/AC)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ LDMS – 15.06.2025 Gemeindefest Johanniskirchplatz <ul style="list-style-type: none"> <li>– Beginn Gottesdienst um 11:00 Uhr</li> <li>– Beginn Gemeindefest um 12:00 Uhr</li> <li>– Zapfanlage wird an die Gemeinde ausgeliehen.</li> </ul> </li>   <li>▪ LDMS – 18.06.2025 Stadtteilfehrung Bornheim <ul style="list-style-type: none"> <li>– Treffpunkt um 17:30 Uhr am Johanniskirchplatz</li> <li>– Anschließend in eine Wirtschaft einkehren? Wer ist dabei? <ul style="list-style-type: none"> <li>– Stephanie Weinbrenner, Stefan Iser, Bettina Schreiber</li> </ul> </li> </ul> </li>   <li>▪ LDMS – 29.06.2025 Tag der Bornheimer Vereine <ul style="list-style-type: none"> <li>– Getränkeangebot: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Binding Römer Pils 0,3 – 3 €</li> <li>– Walther Apfelwein (aus der Flasche, da wir noch so viele Kisten über haben) – 0,25 2 € / 0,5 3,5 € (auch alkoholfrei)</li> <li>– Jever Fun, Pepsi, Pepsi Zero, Walther Gadde-Limo, Blubberapfel 0,3 zu je 2,00 €</li> <li>– Selters 0,5 2,00 € / 1l 3,50 €</li> <li>– Mispelchen 1 € (muss weg)</li> <li>– Kerbeschnaps 2024 2,00 €</li> <li>– Pfand 2 € mit Pfandchip, bitte darauf achten!</li> </ul> </li> <li>– Wollen wir wieder Dippe bemalen anbieten? Wenn ja, wer würde das betreuen? <ul style="list-style-type: none"> <li>– Stephanie Weinbrenner und Christian Henrich und Gabriele Jaster-Oberhack</li> </ul> </li> <li>– Wer kann das Standrohr bei der Mainova (Gutleutstr. 280) abholen 27.06.25 – 10 Uhr <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Jann Wienekamp</li> </ul> </li> <li>– Wer kann das Standrohr zur Mainova zurückbringen 30.06.25 – 12 Uhr <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Jann Wienekamp</li> </ul> </li> <li>– Laden am 28.06.25 10 Uhr im Lager Schielestraße <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Siehe oben TOP 5</li> </ul> </li> <li>– Aufbauen am 29.06.25 10 Uhr in Bornheim Mitte <ul style="list-style-type: none"> <li>→</li> </ul> </li> <li>– Tag der Vereine, wer ist dabei? Von 11 bis 18 Uhr <ul style="list-style-type: none"> <li>– Schichtplan geht rum und wird nochmal in die Whatsappgruppe gestellt.</li> </ul> </li> <li>– Aufräumen Tag der Vereine und Ausladen LKW <ul style="list-style-type: none"> <li>– Wird nochmal abgefragt.</li> </ul> </li> <li>– Wir brauchen noch eine Tannenspitze für den Kerbebaum, hat wer eine? <ul style="list-style-type: none"> <li>– Gaby Jaster-Oberhack besorgt eine Spitze</li> </ul> </li> </ul>   <li>▪ Gartenfest bei Rosi und Wolf Henrich, 12.7. ab 16 Uhr <ul style="list-style-type: none"> <li>– Gästeliste <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Schichtplan geht rum und wird nochmal in die Whatsappgruppe gestellt.</li> </ul> </li> </ul> </li> </li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wer hilft beim Aufbau Donnerstag 10.07.25 um ca. 17.00/18.00 Uhr Bänke tragen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stephanie Weinbrenner, René Eisenacher, (Alexander Cornel), Sascha Schäfer</li> </ul> </li> <li>- Wer hilft beim Abbau Sonntag 13.07. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Christian Henrich, Sascha Schäfer</li> </ul> </li> </ul>
9.	<p><b>Sonstiges (DM)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hau den Lukas <ul style="list-style-type: none"> <li>- Markus Meluhn erklärt sich bereit ein „Hau den Lukas“ zu bauen. Dazu heben wir einen 3 Meter Stück vom Baum auf.</li> </ul> </li> <li>▪ Lisbeth <ul style="list-style-type: none"> <li>- Um den Neuaufbau der Lisbeth kümmern sich Stephanie Weinbrenner, Marc Ringelstein, Stephanie Licht, (Luise Cornel), (Florian Cornel)</li> </ul> </li> </ul>

Nächste Mitgliederversammlung ist am 08.07.2025

Frankfurt am Main 10.06.2025

---

**Christian Henrich**

1. Kassierer

---

**René Eisenacher**

2. Schriftführer