Protokoll der Mitgliederversammlung vom 15.03.2025

Ort
Frankfurt, den 15.03.2025

Datum	Uhrzeit	Ort
15.03.2025	Beginn: 16:00 Ende: 16:30	Frankfurt am Main Turmsaal, Heilig-Kreuz-Kirche

Moderation:	Dominik Müller
Protokollführung:	Alexander Cornel
Anwesend:	xx Personen
Entschuldigt:	xx Personen | xx per WA
Gäste:	xx Personen

TOP	*Inhalt*
1.	**Begrüßung** ▪ Dominik begrüßt die anwesenden Mitglieder.
2.	**Protokoll** ▪ Protokoll Februar 2025 *Das Protokoll wurde einstimmig angenommen und genehmigt.*
3.	**Post** ▪ Posteingang – Einladung MV VRB am 17.03.25 – Anmeldung Tag der Vereine am 29.06.25 – Zusage Zuschuss durch das AMKA in Höhe von 4260 € – Mitgliedsantrag Colin Henrich – Austritt Nadine Wurster – 1000€ Spende von Privat – Adressänderungen – Einladung Jahreskonzert Musikzug Niederissigheim – 29.03.25 – 19 Uhr (14€) – Einladung Jugendkonzert Musikzug Niederissigheim – 30.03.25 – 14 Uhr (Eintritt frei) – Finanzamt – Umstellung Ust auf Jahresabrechnung, Aufgrund geringer Steuerlast. – Angebote Kerbeschnaps, Security usw. für Kerb ▪ Postausgang – ▪ Post Opt-Out – Einwilligungen einholen per Formblatt – Durch Post Opt-Out spart der Verein erheblich Kosten. Durch das Post Opt-Out sichert sich der Verein rechtlich ab, dass auch künftig Sitzungen rechtskonform abgehalten werden, auch ohne postalische Einladung.
4.	**Mitglieder | Vorstand | Verein** ▪ Eintritte – Janine-Nina Engelbach ist nicht anwesend *Janine-Nina Engelbach* Abstimmung wird auf die nächste Sitzung verschoben. – Colin Henrich wurde als Jugendmitglied durch den Vorstand aufgenommen.

	Keine Gegenstimme aus der Mitgliederversammlung ▪ Austritte – Nadine Wurster ist aus dem Verein ausgetreten – Sie hat für sich entschieden, dass sie es zeitlich leider nicht hinbekommt, aktiv im Verein mitzuwirken. – Dieter Zollner ist am 11.02.25 verstorben. Die Beerdigung war am 28.02.25. Mitglieder des Vereins waren anwesend. ▪ Mitgliedsbeiträge – Barzahler können am Ende der Sitzung beim Kassierer bar bezahlen. – Bitte Kontoänderungen mitteilen
5.	**Lager | Material | Arbeitstreffen** ▪ Rückblick Arbeitstreffen 15.02.2025 – Allgemeines Aufräumen – Montage / Installation Außenbeleuchtungen – Teildemontage Container – Wasserpumpe an Waschbecken befestigt – Horn an LKW montiert – Gläser in neue Kisten eingeräumt ▪ Rückblick Arbeitstreffen 01.03.2025 – Auspuff-Adapter für blauen Generator – Reinigen Fahrzeuge – Laden für Fasching / Lautsprecher auf Brunnenwagen montieren ▪ Arbeitstreffen ohne Termin – Metallschrott auf Anhänger räumen – **Heckschild Baumwagen erneuern** – Bespannung der Sonnenschirme abnehmen und vermessen – **Blauen Container – Moos aus Rinnen entfernen, Abläufe mit Endoskop prüfen und ggf. frei machen – Evtl. Abdeckung anbringen** - Termin: 16.03.25 → 12 Uhr, LKW ausladen & aufräumen für Kerbeangrillen - Termin: 29.03.25 → Ab 10 Uhr, primär Container - Termin: 05.04.25 → Ab 10 Uhr, primär Container ▪ Projekt Küchencontainer – Am 08.02.25 wurden die ersten Vorarbeiten begonnen. – Kleinteile und Möbel wurden aus dem Container entfernt – Die linke Innenwand wurde geöffnet – Alle Wandpanele haben einen Wasserschaden, ebenso Teile des Fußbodens, die komplette hintere Wand und ein Teil der Decke. – Linke Seite, hintere Seite und die Hälfte der Decke müssen komplett erneuert werden. – Die Arbeiten sind intensiver als angenommen. Aufgrund der Fäule und Stockbildung, wird auch die Isolierung getauscht. – Am Dach fehlt eine „Schutzblech“, so ist Wasser/Regen in das Dach eingelaufen.

	- Bisherige Interessenten: Chrisitian Henrich, Florian Mohr, Dominik Müller, René Eisenacher, Alexander Cornel ▪ Antrag Vergrößerung der Lagerfläche – Die Lagerfläche in der Schielestraße stößt an ihre Kapazitäten. Der BKG besitzt mittlerweile einen wesentlich größeren Fuhrpark und es werden auch Fahrzeuge von Mitgliedern teilweise oder längerfristig abgestellt. Durch eine Erweiterung des Lagers, wird mehr Platz geschafft, und auch die Standortsicherheit erhöht. Sollte das Lager mal wegfallen, müsste durch die Stadt, eine vergleichbare Mietfläche bereitgestellt werden. Aus diesem Grund wird eine Erweiterung der Lagerfläche beantragt. Folgende Optionen stehen zur Auswahl: • Option 1 – Vergrößerung der Fläche, entlang des Zauns des „Pools“ bis zum Mainova Zaun auf Tiefe des Archivcontainers. Erweiterung von 592m² zu 705m² (monatliche Mehrkosten ca. 60,00 €) • Option 2 – Vergrößerung rund um den „Pool“ bis zum Zaun der Mainova auf Tiefe des Archivcontainers. Erweiterung von 592m² auf 795m² (monatliche Mehrkosten ca. 180,00 €) • Option 3 – Keine Erweiterung und Auflösen der Untermietverträge. (monatliche Mehrkosten durch Wegfall Mieteinnahmen 195,00 €, sowie Verlust der Werkstatt und Werkzeugbenutzung) *Abstimmung: Erweiterung nach Option 2 in Verbindung mit der Bedingung, dass zukünftige Untermietverträge durch die MV bestätigt werden müssen:* *Einstimmig angenommen. Das Lager wird nach Option 2 erweitert* Der Vorstand prüft die Anschaffung eines Tors für den neuen, westlichen Eingang und möglicherweise notwendige Arbeiten an den Zäunen.
6.	**Kerb** ▪ **Kerb 2025** – Unser bisheriges Sicherheitskonzept ist aktuell in Prüfung. Ob es eine Änderung der Auflagen gibt, wird noch geklärt. Eine Verschärfung der Auflagen steht aktuell nicht an. Neuralgische Punkte hatten wir bereits selbst letztes Jahr angemerkt. – Kerbepaar 2025 – Bisherige Kandidaten: **(AC)** - Alexander Cornel und Vroni Dörffler - Stephan Otto und Stephanie Licht (zurückgezogen) *Abstimmung Kerbepaar: Alexander und Vroni Dörffler werden Kerbepaar 2025* – Im April gibt es ein Vortreffen für Teilnehmer der Kerb – Standvergaben wird in den nächsten Tagen begonnen ▪ Allgemein – **Kein neuer Stand seit 02/25** – Komplette Veranstaltung wurde angemeldet – Weinstand wird evtl. durch die ev. Gemeinde realisiert – Mispel geht aus dem Angebot raus – Kerbeschnaps in kleineren Einheiten 20er oder 25er – Logistisch ist die Packungsgröße von 25 Kerbeschnäpse, da diese auch in die bisherigen Umkartons passen. Hier ist der Vorstand noch mit dem Lieferanten in Klärung. – Prüfung Zugaufstellung auf die Eisporthalle zu verlegen – dadurch evtl. günstigere Preise durch weniger Verkehrsschilder – Herrenabend im Turmstübchen – Damenabend im Bornheimer Dorfstadl

	▪ Musikprogramm geplant – Freitag: Blues & Folk Night – Samstag -> Natural Baggers – haben abgesagt – Neue Kapelle wird gesucht -> Blechstreet Boys 3.250€ netto + Übernachtung (4 Doppel-, 2 Einzelzimmer) Sonntag -> Early Bird & Night Owl -> Roy Hammer Mittwoch -> BKG – Nite Life -> Schule – Heartbeat -> TGB – Mallet ▪ Doings für 2025 – **Kein neuer Stand seit 10/24** – Preisschild neu erstellen ▪ Bernemer Mittwoch – **Kein neuer Stand seit 10/24** – Anmeldung fertig und an die Stadt verschickt – Erweiterung in die Gronauer rein – bis zum Hydranten – Erweiterung unter Vorbehalt bis zum Schlagbaum – Teilnahme der Sommergärten ist erforderlich (finanziell) – Frühzeitige Kommunikation mit den Gastronomen vor Ort aufnehmen, teilweise werden die allgemeinen Infos wohl nicht wahrgenommen. Bzw. werden wir als Verein nicht aktiv wahrgenommen als Gäste in den Gastros vor Ort. – Infotermin 08.04.25 18 Uhr – Vor der MV – Leichte Preiserhöhung für die Stände – 5,00 € mehr pro Meter
7.	**LDMS | Veranstaltungen – Rückblicke** ▪ LDMS Bowling 19.02.25 – Gesamtkosten waren 191,60 € (Miete für zwei Bahnen und drei Stunden, sowie Schuhe und Bahnticket) – Location ist echt gut, Essen war auch lecker. Wir waren 11 Teilnehmer. ▪ Frankfurter Fastnachtsumzug 02.03.25 – Teilnahme war gut, wir hatten viel Material – Hat Spaß gemacht, da wir keine externen Sicherheitskräfte gebraucht haben, waren die Basiskosten geringer. – Afterparty im Dorfstadl hat sehr viel Spaß gemacht. – Gesamtkosten (inkl. Klaa-Paris) waren 182,04 € sowie 486,64 € interne Materialkosten. Es fehlen allerdings noch ein paar Belege. ▪ LDMS – Klaa Paris 04.03.25 – Teilnahme war dieses Jahr geringer als sonst, wir hatten noch Bier über. – Einnahmen waren ca. 166 € - Diese haben wir an Klaa-Paris gespendet. –
8.	**LDMS | Veranstaltungen** ▪ LDMS – Heringsessen 15.03.2025 ca. 16/17 Uhr nach der JHV/MV – Findet direkt im Anschluss statt ▪ Kerbeangrillen 22.03.25 13:00 Uhr Lager Schielestraße

	– Kerbegesellschaften werden gezielt eingeladen
	– Wer ist beim Aufbau dabei (10 Uhr)?
	  - Johanna, Licinia, Flo
	– Wer ist beim Aufräumen dabei?
	– Salatliste
	– Teilnehmerliste
	– 15 € TN-Beitrag (für alle!)
	– Hauptverantwortlich: Dominik Müller
	
	▪ LDMS – Solzer 16.04.2025 19 Uhr
	– Wer ist dabei (Handzeichen, für Reservierung)
	  - für ca. 20 Personen reservieren
	
	▪ LDMS – Saisoneröffnung Klassikstadt 27.04.2025 10 - 14 Uhr
	– Wer fährt den Kramer? -> Besetzung wird auf der nächsten MV beschlossen
	– Wer fährt den Deutz?
	– Wer fährt den LKW?
	– Gegen 10 Uhr sollten wir vor Ort sein, wir stellen ein paar Liegestühle auf, sowie Werbematerial. Gegen 14 Uhr brechen wir wieder auf.
	
	▪ LDMS – Volkslauf / Weinfest 04.05.2025 10 Uhr
	– Wer hat Lust mitzulaufen?
	– Nachmittags Siegerehrung und LDMS auf dem Weinfest

9.	**Sonstiges** ▪ Die Sitzung der Maa-Gard am Samstag, den 15.02.25 fällt aus ▪ Ehrengast Kerb Vorschläge: – Roberto Cappelluti (hr Moderator) – weitere Verschläge können dem Vortag genannt werden

Nächste Mitgliederversammlung ist am 08.04.2025

Frankfurt am Main 15.03.2025

Dominik Müller	**Alexander Cornel**
1. Vorsitzender	1. Schriftführer

Anhang