



Protokoll der Mitgliederversammlung vom 12.05.2026

Ort
Frankfurt, den 12.05.2026

Seite Seite 1 von 8

Datum	Uhrzeit	Ort
12.05.2026	Beginn: 20:02 Ende: 21:16	Frankfurt am Main Turmsaal, Turmstraße 21

Moderation: Dominik Müller
Protokollführung: Alexander Cornel
Anwesend: 21 Personen
Entschuldigt: 0 Personen
Gäste: 0 Personen

TOP	Inhalt
1.	Begrüßung ▪ Dominik Müller begrüßt die anwesenden Mitglieder.
2.	Protokoll ▪ Protokoll MV April 2026 <i>Das Protokoll wurde einstimmig angenommen.</i>
3.	Post ▪ Posteingang – Anmeldungen Bernemer Mittwoch – Anmeldungen Festumzug – Zuschüsse AMKA – Beschwerde Mister Event – Zuschüsse Kulturamt – Diverse Anfragen zu Vermietungen von Material und Fahrzeugen – Flohmarkt FKG Narhalla am 17.05. 13-18 Uhr – Schäfflestr. 18, Riederwald ▪ Postausgang
4.	Mitglieder Vorstand Verein ▪ Antrag vom Vorstand zur finanziellen Unterstützung für Anhängerführerscheine – Allgemeines Vorhaben zur Anschaffung von BE-Führerscheinen für den Verein wurde auf der März MV beschlossen. – Liste von Interessenten: – Dominik Müller – Florian Cornel – Alexander Cornel – Stephanie Weinbrenner – Finanzierung des Führerscheins für diese 4 Personen genehmigt – Kostenpunkt ca. 3000€. <i>Der Antrag wurde einstimmig angenommen.</i> – Gibt es weitere Interessierte? Die Anmeldung an der Fahrschule würde jetzt nächste Woche erfolgen. – Gerne können Mitglieder die die Führerscheine der Klasse BE (Auto und Anhänger), C1E/3 (LKW bis 7,5t und Anhänger) oder CE/2 (LKW mit Anhänger) sich bei uns melden, zumindest wenn sie auch bereits wären, Fahrzeuge des Vereins zu fahren. Alle aktuellen Kombinationen im Verein

	können ab Führerschein Klasse BE gefahren. Die kleinen Anhänger, der LKW und Traktoren auch mit Klasse B. ▪ Änderung Geschäftsordnung: – Änderungen für Vereinsbekleidung und Mitbenutzervereinbarungen/Lagernutzung aus der März MV wurden umgesetzt und die neue Version wurde veröffentlicht
5.	Lager Material Arbeitstreffen ▪ Rückblick Arbeitstreffen 19.04.26 – Aufräumen Lagerfläche – Abarbeiten Kleinaufgaben – Umparken von Fahrzeugen & Anhängern – Anwesend: Dominik Müller, Stephanie Weinbrenner, Florian Cornel, Alexander Cornel – Wegen schlechtem Wetter frühzeitig beendet ▪ Arbeitstreffen 16.05.26, ab 10 Uhr – Aufräumen Vatertag (Prio 1) – Reparatur Dach (Prio 3) – Laden für Tag der Vereine (Prio 2) – Erste Vorbereitungen für Kerb – Dabei sind: Dominik Müller, Jann Wienekamp, Christian Henrich, Sascha Schäfer, René Eisenacher, Bettina Schreiber, Dennis Bichiou, Michelle Bichiou, Florian Cornel, Stephie Weinbrenner ▪ Arbeitstreffen 17.05.26, ab 10 Uhr (optional) – Reparatur Dach fertigstellen – Dabei sind: Christian Henrich, Felix Sommer ▪ Ausstehende Arbeiten – Kleines Dach reparieren – Zaun und Bauzaunelemente auf KFZ-Lager Container stellen – Muss bei Vorbereitung Vatertag erledigt werden! – Küchencontainer Grundreinigung durchführen – Schwerlastregal in Kutschencontainer stellen – unteren Boden raus, so dass Grills darunter passen – Neuen Zaun festschrauben, 5.5 Bit ist in Werkstatt – Erdreich und Co vor der Zufahrt neues Tor entfernen (auf den Baum) – Sowie Steine Richtung Spielmobilcontainer ablegen. – Erdungsanker hinter Werkstatt setzen und anschließen. – Stacheldraht an neuem Zeun montieren ▪ Status Büro-Container – Überstehende Reste der Isolierung außen abschneiden (Achtung, nicht Kabel verletzen) – Ablauf Containerdach reinigen (Türseite) – Nacharbeiten / Ausbesserungen / Grundreinigung ▪ ToDos Arbeitstreffen 2026 – Alle Kisten müssen sortiert werden und kontrolliert werden auf Inhalt

	– Inhaltslisten prüfen und checken – Kennzeichenhalter Baumwagen erneuern – Verleih-/Inventarliste ergänzen / Fotos hinzufügen – Fahrzeuge reinigen, tanken – Kabelkanal im Lagercontainer befestigen – Alle Tische und Bänke schleifen, Lackieren und richten ▪ Bekleidung 2026 – Damenshirts, es sind verschiedene Schnittmuster zur Auswahl. – Die Anprobe der Shirts wird auf der Vatertagsfeier möglich sein
6.	Kerb ▪ Kerb 2026 – Neues – Aktuelle Probleme mit der Genehmigung zur Kerb und zum Bernemer Mittwoch. Zufahrtsschutzkonzept ist nicht mehr nötig. Das SCV bemängelt aktuell allerdings Pläne, die bisher immer OK waren. – Nutzung des Schulhofs der Kircherschule ist möglich und wird durch uns angemietet. Die Mehrkosten für einen Bauzaun zu Sicherung während der Schulzeit, müssen die Nutzer tragen. – Die ersten Birkenbaumbestellungen und Spenden sind da. – Zuschuss vom AMKA wurde ausgezahlt – Kerbeschnaps ist da – Pressetermin 29.06.26 18 Uhr – Schichtplan Digital mit dem Kennwort: 1932 https://1drv.ms/x/c/03eb5cb40c025638/IQAqP7kcM2hHRqZ2kPnWarXsAWtVKL2UisbcZX_UGEWNEvU?e=Kh94JT – Schichtplan Digital Mittwoch mit dem Kennwort: 1932 https://1drv.ms/x/c/03eb5cb40c025638/IQCqxcMgqKZuS7IPrfvuE68EAQ1FGSqnspLz7thQOJ1oleM?e=tZUiHk ▪ <i>Spendensammeln</i> – 31 Birkenbäumchen (Stand 12.05.26 – 2025: 142) – 12 Schleifenpakete (Stand 12.05.26 – 2025: 115) – 0 Pakete Kerbeschnaps (12.05.26 – 2025: 6) – 200,00 € Spenden für Festumzug (Stand 12.05.26 – 2025: 3.333,50 €) – Spendensammeln – Haupttermine: 04.07., 11.07. ~10 Uhr – Bettina, René, Sascha, Jann, Nick, Christian, Florian, Alex, Stephe W. ▪ Kerb 2026 – Aktueller Stand – Plakate und Flyer sind fast fertig, – Zuschüsse sind alle beantragt – FES, Radeberger und Volksbank haben bereits ihren Sponsorbeitrag gezahlt. – Eröffnung Kerb durch den Meder (Jubiläum) – Musikprogramm steht bereits komplett. Sonntagmittag eine andere Kapelle. – Musikprogramm Mittwoch soll gleich dem von 2025 sein. Auch bestätigt. Es wird eine Bühne ggü. vom Dorfstadl geben. – Neuer Sponsor Turmhotel – Herrenabend im Pohl's – Damenabend im Gickelschlag – Nach dem Baumabbau im Ratskeller

	▪ ToDoS / Aufgaben vor der Kerb – Schlüssel für Poller beim ASE abholen – Standrohre bei Mainova abholen 06.08.25 11 Uhr – Stephanie Licht – Standrohre zur Mainova bringen 15.08.25 11 Uhr – Stephane Licht – Anwohnerhinweise aufhängen, wer hängt die Infos auf? – Plakate aufhängen ▪ Catering / Küche Kerb – Elke Neumann übernimmt die Hauptplanung für das Catering – Wer hilft in der Küche? – René Eisenacher – Gaby Jaster-Oberhack – Moni Bender – Ansonsten gilt: Bitte an jedes Mitglied, räumt bitte euer Besteck ab und hilft, wenn es nötig ist. – Mitbringliste Salate und Co kommt noch. ▪ Essensplan – Donnerstag – Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse, Marmelade, Nutella – Mittag: Pizza (LaDuchessa) – Abend: x – Freitag – Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse, Marmelade, Nutella – Mittag: Buffet / Salate – Abend: x – Samstag – Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse / Leberkäsweck im Wald – Mittag: Buffet / Salate – Abend: x – Sonntag – Frühstück: Kaffee, Brötchen, Wurst, Käse, Leberkäse – Mittag: Buffet / Salate – Abend: x – Allgemein jeden Tag – Hauptgerichte: x – Beilagen: x – Nachtische: Schokoriegel, Obst, Kuchen (Mitbringliste) ▪ Dienste Kerb 2026 – Plakate nach Kerb abhängen. Rückmeldung in der Whatsappgruppe geben. – Fünffingerplätzchen 3 Stück – – Bornheim Mitte 4 Stück (Eifler, Arnsburg Apotheke, DM, FVB) – – Berger Str. 218 (Bio Spahn) – – Berger Str. 248 (Schlagbaum) – – Heide Str. 137 (Rewe) – – Saalburgallee (Post) – – Weidenborn / Seckbacher 2 Stück (Döneria, Danji) –
--	---

	- Seckbacher Landstraße 2 Stück (U-Bahn) – - Wittelsbacher / Saalburg 4 Stück (Rüth, Heidrun) – - Eulengasse 76 (Kindergarten) – - Kettelerallee 5 (U-Bahn Eissporthalle) – - Inheidener (Panoramabad) – - Eskisehir Platz 3 Stück (Weida) – - Alt Bornheim 1 (Pub) – - Johanniskirchplatz 4 Stück – - Ostparkstr. / Ratsweg 2 Stück (Ostpark) – - Berger Str. / Eichwald 2 Stück (St. Josef, Eifler) – - Hartman Ibach (Günthersburgpark) – - Comeniusstr. (Günthersburgpark) – - Weidenbornstr. (Günthersburgpark) – - Burgstr. / Wiesenstr. 3 Stück (Kiosk 45, Bierquelle, Günthersburg) – - Friedberger Warte 3 Stück – - Richard Hermann Platz (FSV Stadion) – - Eschweger Str. (Kiosk) – - Ecke Wilhelmhöher / Trieb – - Wilhelmshöher / Vilbeler 2 Stück – - Victor-Slotosch / Vilbeler 3 Stück (Kreisel) – - Traktor Baumwagen im Wald (Kramer): Felix - Baumwagen auf Umzug (Kramer): Otti - Brunnenwagen auf Umzug (Deutz): Lukas - Planwagen auf Umzug (auch als Ersatz für Kutsche) (Felix sein Traktor): Felix Sommer - Kühlwagen bei Leithner abholen mit Getränken für Aufbau (aus Lager laden) 05.08.26 → Jann Wienekamp - Tische stellen Gemeindesaal 05.08.26 – ca. 19 Uhr → Stephanie W., René Eisenacher, Felix Sommer, Bettina Schreiber, Dominik Müller, Christian Henrich? - Poller entfernen 06.08.26 → - Fahrzeuge auf Festplatz fahren – 06.08.26 07:00 Uhr - LKW mit E-Hänger: Jann Wienekamp - Traktor mit Baumwagen: Dominik Müller - Traktor mit Planwagen: Stephan Otto - Cordoba mit 750Kg Anhänger: Stephanie Weinbrenner - Abladen Festplatz / Vorbereitung Aufbau / Strom 06.08.26 08:00 Uhr → Felix, Felix, Sascha, Tati, Bettina, René, Christian, Dominik, Jann, Stephanie W., Alex, Flo? - Birkenbäumchen holen – 06.08.26 08:15 Uhr – nach Abladen - LKW: Jann Wienekamp - Auto: Bettina Schreiber - Noch weitere Helfer: Martin Dutzky, Uwe Schlegel, Markus Meluhn
--	--

- **Birkenbäumchen verteilen – 2 Touren 06.08.26 ca. 11 Uh**
 - Traktor:
 - LKW:
 - Bäume werden nur ausgeliefert, wenn auch bezahlt ist, bzw. vor Ort bezahlt wird.
 - EC-Terminal wird mitgegeben
- **Aufbau Festplatz – 06.08.26 13 Uhr – Vorher Mittagessen**
 - ALLE ANDEREN!!!
- **Einweisung Theke – 06.08.26 20:30 Uhr – Anschließend Thekentest**
 - Luise Cornel, Stephanie Licht
 - Alle Mitglieder
- **Aufbau Festplatz – 07.08.26 08 Uhr – Und ablösen Nachtwache / Frühstück**
 - Siehe Schichtplan
- **Einkaufen Verpflegung – 07.08.26 10 Uhr**
 -
- **Einweisung Theke – 07.08.26 16:30 Uhr**
 - Luise Cornel, Stephanie Licht
 - Alle Mitglieder
- **Abbau Festplatz – 09.08.26 ab ca. 23 Uhr**
 - Primär Theke und alle Verleihgegenstände. Ziel ist es bis 2 Uhr alles so weit fertig zu haben. Der Gemeindesaal muss komplett geräumt sein. Die Küche wird um 22 Uhr geschlossen, das Buffet wird dann auf die Therabierbar verlegt. Die Platzbedienung endet auch um 22 Uhr, da die Bedienungen abgerechnet werden müssen. Ab 23 Uhr können auch schon die Kühltruhen zum Teil ausgeladen werden – je nach Situation.
- **Abbau Festplatz – 10.08.26 ab ca. 09 Uhr**
 - Stromkabel und Wasserversorgung werden abgebaut und der LKW beladen. Sowie unsere Fahrzeuge auf den Parkplätzen vor den Gemeindesaal geparkt.
 -
- **Umsetzen Stromkasten Mainova / Kabel legen – 11.08.26 ab ca. 11 Uhr**
 - Der Stromkasten muss „nur“ in die Freihofstraße runtergerollt werden. Die Verlegung der Kabel für das Straßenfest geht recht fix.
 -
- **LKW abladen / beladen – 11.08.26 ab ca. 13 Uhr**
 -
- **Umsetzen Kühlwagen – 11.08.26 ab ca. 13 Uhr – Nach Verlegen der Kabel**
 -
- **Aufbau Bernemer Mittwoch – 12.08.26 ab ca. 08:30 Uhr**
 - Aufbau eigenen Stand, Kontrolle Toilettenwagen, Aufbauen Wasserleitungen, Aufbau Bühne, Einweisung Securitys, usw.

	→ - Abbau Bernemer Mittwoch – 12.08.26 ab ca. 23:00 Uhr - Primär bauen wir unseren Stand ab, sowie die Technik in der Bühne. Haben wir genug Kräfte vor Ort, dann auch zum Teil die Stromverkabelung und diverse Kabelbrücken und Notausgangsfahren. - Abbau Bernemer Mittwoch – 13.08.26 ab ca. 10:00 Uhr - Abbau der 63A Kabel, Standrohre, Verteilerkästen und Notausgangsfahren → - LKW ausräumen – 13.08.26 ab ca. 12:00 Uhr - LKW ausräumen und Material für das Baumfällen mitnehmen. 750Kg Anhänger, Kettensägen mit Zubehör/Akku, Arbeitsschutzausrüstung, Besen, Brechstangen, Vorschlaghammer, Seil, Pylonen, Absperrband usw. - - Kerbebaum fällen – 13.08.26 ab ca. 16:00 Uhr → - Baum zu Abenteuer-Spielplatz bringen – 13.08.26 ab ca. 17:00 Uhr - Baum geht dieses Jahr zum Abenteuerspielplatz ??? - Aufbau Kerb am 06.08.26 und 07.08.26 - Abbau Kerb am 09.08.26 ab ca. 23:30 Uhr und am 10.08.26 ab 9.00 Uhr - Aufbau Bernemer Mittwoch, 11.08.26 / Laden LKW / Umsetzen Strom und Kühlwagen - Abbau Bernemer Mittwoch, 12.08.26 ab ca. 23:30 Uhr und am 13.08.26 - Abladen LKW / Abbau Kerbebaum am 13.08.26 - Arbeitstreffen/Sortieren Lager 15 oder 16.08.26 -
7.	LDMS Veranstaltungen – Rückblicke ▪ LDMS Saisonöffnung Klassikstadt 19.04.26 - Es war niemand da. - Kein großes Interesse im Verein – Termin wird nächstes Jahr wahrscheinlich nicht wieder eingeplant ▪ LDMS Lauf Rund um Bornheim 03.05.2026 - 23 Teilnehmer (5 Kinder) - Platz 2, jüngste und älteste Teilnehmer - Nächstes Jahr benötigen wir weniger Getränke - Gesamtkosten: 69,00 € für TN-Beiträge und 25 € interne Kosten. Getränke waren Restbestand vom Fasching. ▪ LDMS Bornheimer Weinfest 03.05.2026 - Plätze freihalten hat gut funktioniert - Viele sind noch vor der Siegerehrung gegangen

8.	LDMS Veranstaltungen ▪ LDMS Vatertag 14.05.2026 ca. 14:00 Uhr – Planung: Flo & Alex – Logistik: Christian – Verantwortlich: Flo & Alex – Olympiade: Luise & René – Shuttle ab Kerbeplatz um 13:45 (Jann) – TN-Liste geht rum – Salatliste geht rum – Wer ist beim Aufräumen dabei (Samstag, 16.5.) – (siehe Arbeitstreffen) – Wer ist beim Aufbau dabei – René Eisenacher, Sascha Schäfer, Stefan Iser, Jann Wienekamp, Florian Cornel, Christian Henrich, Dominik Müller, Alexander Cornel, Stephanie Weinbrenner, Luise Cornel – Gabi möchte grillen ▪ Tag der Vereine 31.05.2026 – Veranstaltung findet sicher statt – Gestern war die Vorbesprechung – Wer ist dabei (Aufbau/Abbau/Schicht) – Dieter Bender, Dominik Müller, Alexander Cornel, René Eisenacher (ab Mittag), Dennis, Florian Cornel – Schichtplan liegt aus ▪ LDMS Sommerfest Kirchengemeinde & WM Spiel, 14.6. – 11 Uhr Gottesdienst, anschließend Sommerfest – Kerbeshirts wie immer gewünscht, bitte auch Teilnahme am Gottesdienst – Unsere Zapfanlage wird ausgeliehen – WM Spiel um 18 Uhr zusammen in der Sonne gucken (Spielbeginn 19 Uhr) – Wer kommt mit in die Sonne – Anzahl: 8 Personen (2 Tische reservieren) – Verantwortlich:
9.	Sonstiges ▪ Kalbacher Kerb hat dieses Jahr Jubiläum und macht einen Festumzug am Kerbesonntag – wollen wir daran teilnehmen? Dominik Müller hat uns vorsorglich bereits einmal angemeldet.

Nächste Mitgliederversammlung ist am 09.06.2026

Frankfurt am Main 12.05.2026

Dominik Müller

1. Vorsitzender

Alexander Cornel

1. Schriftführer