



Protokoll der Mitgliederversammlung vom 14.04.2026

Ort
Frankfurt, den 14.04.2026

Seite Seite 1 von 9

Datum	Uhrzeit	Ort
14.04.2026	Beginn: 20:01 Ende: 21:04	Frankfurt am Main Turmsaal, Heilig-Kreuz

Moderation:	Dominik Müller
Protokollführung:	Alexander Cornel
Anwesend:	16 Personen
Entschuldigt:	9 Personen
Gäste:	1 Personen

TOP	Inhalt
1.	Begrüßung <ul style="list-style-type: none">▪ Dominik Müller begrüßt die anwesenden Mitglieder.
2.	Protokoll <ul style="list-style-type: none">▪ Protokoll MV März 2026 <i>Das Protokoll wurde einstimmig angenommen.</i>▪ Protokoll JHV März 2026 <i>Keine Anmerkungen – Genehmigung durch JHV 2027</i>
3.	Post <ul style="list-style-type: none">▪ Posteingang<ul style="list-style-type: none">– Mitgliedsantrag Michele Bichiou▪ Postausgang<ul style="list-style-type: none">– Terminflyer 2026/2027 – Kleine Fehler und schon wieder Änderungen
4.	Mitglieder Vorstand Verein <ul style="list-style-type: none">▪ Mitglieder<ul style="list-style-type: none">– Mitgliedsantrag Michele Bichiou als Vollmitglied <i>16 ja, 0 nein – Michelle wurde einstimmig als Mitglied aufgenommen</i>▪ Antrag vom Vorstand zur finanziellen Unterstützung für Anhängerführerscheine<ul style="list-style-type: none">– Wir benötigen mehr Mitglieder die offiziell großen Anhänger fahren dürfen.– Stand jetzt darf der Heinemann (400Kg) und der Brenderup (750Kg) von jedem gefahren werden (Klasse B). Der Baumwagen ist Rahmen der LoF ebenfalls von jedem mit Führerschein Klasse L/B fahrbar. Der Planwagen ist eine Grauzone im Rahmen des LoF und Bestandschutzes mit Klasse L/B fahrbar, auf der „sicheren Seite“ aber erst mit BE. Alle anderen Kombinationen bedürfen mindestens die Klasse BE (3,5t Zugfahrzeug + 3,5t Anhänger).

	<ul style="list-style-type: none"> - Von Holger und Sne von der Fahrpraxis haben wir ein Angebot erhalten. Dass die Anmeldung reduziert wird. Die Schulung kann in Gruppen erfolgen. Die Kosten belaufen sich auf ca. 750 € pro Führerschein (wenn B vorhanden ist). - Unser Antrag als Vorstand: Der Verein übernimmt die Kosten der Führerscheinausbildung BE (wenn B vorhanden ist) von Vorstandsmitgliedern und ausgewählten aktiven Mitgliedern. Dies soll durch die Mitgliederversammlung beschlossen werden. <p style="text-align: center;"><i>16 ja, 0 nein – Der Verein übernimmt künftig für Vorstandsmitglieder und ausgewählten Mitgliedern die Kosten für den Führerschein der Klasse BE (wenn B vorhanden ist)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Wenn eine Liste mit Kandidaten vorliegt, denen ein BE Führerschein bezahlt werden soll, soll diese, inklusive der Kosten, der MV zur Abstimmung vorgelegt werden. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Änderung Geschäftsordnung: <ul style="list-style-type: none"> - Änderung Abschnitt 6 von Material -> Material / Lager - Neu: <p>§ 6.10a Mitnutzung Lager - Anfrage Das Lager kann von Mitgliedern mitgenutzt werden. Hierzu ist eine offizielle Anfrage an den Vorstand zu stellen (per E-Mail oder postalisch). Der Mitnutzung muss durch eine Mitgliederversammlung zugestimmt werden. Die Mitnutzung ist ausschließlich Vereinsmitglieder möglich, mit der Beendigung der Vereinsmitgliedschaft endet automatisch auch die Mitbenutzungsvereinbarung. Einer Mitbenutzung kann nur zugestimmt werden, wenn freie Platz verfügbar ist.</p> <p>§ 6.10b Mitnutzung Lager – Mitbenutzervereinbarung Für die Mitnutzung des Lagers muss eine Mitbenutzervereinbarung unterschrieben werden. Für die Mitbenutzung fällt ein Zusatzbeitrag an, welcher monatlich auf das Vereinskonto zu überweisen ist. Es gelten alle Punkte der Geschäftsordnung und der Inhalte der Mitbenutzervereinbarung für alle Mitglieder.</p> <p>§ 6.10c Mitnutzung Lager – Arten der Mitbenutzung Folgende Möglichkeiten der Mitbenutzung sind möglich</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stellplatz für Fahrzeuge ▪ Freie Fläche im Lagergelände, z.B. für einen Container ▪ Umzäunte Zusatzfläche, abgegrenzt vom Vereinslager (keine Neuvergabe) <p>§ 6.10d Mitnutzung Lager – Berechnung Zusatzbeitrag</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stellplätze werden mit einen Fixbetrag berechnet ▪ Freifläche – Der Zusatzbeitrag berechnet sich anhand des durchschnittlichen Gesamtpreise sowie eine Aufrundung auf die nächsten vollen 10ct. ▪ Umzäunte Fläche – Der Zusatzbeitrag entspricht den tatsächlichen Mietkosten an die Stadt, jedoch mindestens wie in Punkt 2. genannten Zusatzbeitrag für eine Freifläche. <p style="text-align: center;"><i>17 ja, 0 nein – Die Änderung und Erweiterung werden in die GO aufgenommen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verein / Entwicklung <ul style="list-style-type: none"> - Leider war weiterhin kein Mitglied zum Planungstreffen vor der VS dabei.
5.	<p>Lager Material Arbeitstreffen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rückblick Arbeitstreffen 14.03.2026

	<ul style="list-style-type: none"> - Aufräumen und Vorbereiten Angrillen ▪ Arbeitstreffen 19.04.26, ab 10 Uhr (Sonntag, nicht Samstag) <ul style="list-style-type: none"> - Aufräumen Lagerfläche - Grundreinigung Küchencontainer - Abarbeiten Kleinaufgaben - Montage Stacheldraht - Nik, Flo, Alex ▪ Arbeitstreffen 16.05.26, ab 10 Uhr <ul style="list-style-type: none"> - Reparatur Dach - Laden für Tag der Verein - Erste Vorbereitungen für Kerb - Nik, Jann, Christian, Sascha, Rene, Bettina, Dennis, Michelle ▪ Sonstiges <ul style="list-style-type: none"> - Bürocontainer ist eigentlich fertig – Kleinere Nacharbeiten - Wasserpumpe ist „explodiert“ eine Schlauchverbindung hatte sich gelöst wegen Korrosion. Ist bereits repariert. - Im Verleihpool sind nun auch ein Glaskühlschrank und eine Eiswürfelmaschine. Diese Geräte wurden von Rosi Henrich gespendet. ▪ Status Büro-Container <ul style="list-style-type: none"> - Überstehende Reste der Isolierung außen abschneiden (Achtung, nicht Kabel verletzen) - Ablauf Containerdach reinigen (Türseite) - Nacharbeiten / Ausbesserungen / Grundreinigung ▪ ToDos Arbeitstreffen 2026 <ul style="list-style-type: none"> - Alle Kisten müssen sortiert werden und kontrolliert werden auf Inhalt - Inhaltslisten prüfen und checken - Kennzeichenhalter Baumwagen erneuern - Verleih-/Inventarliste ergänzen / Fotos hinzufügen - Fahrzeuge reinigen, tanken - Kabelkanal im Lagercontainer befestigen - Alle Tische und Bänke schleifen, Lackieren und richten ▪ ToDos Arbeitstreffen zurückgestellt <ul style="list-style-type: none"> - Container Schleifen und lackieren - Netzwerkanbindung roter und grüner Container - Erweiterung Planwagen (Bodenklappe) - Elektroinstallation Brunnenwagen ▪ Materialanschaffung <ul style="list-style-type: none"> - Erwerb eines weiteren Bürocontainers. Dieser wird auf das aktuelle Archiv gestellt und mit einer Treppe erreichbar sein. Die Kosten liegen bei um die 2.000 € +/-, je nach Angebot und Lage. Die Abstimmung haben wir letztes Jahr verschoben, da die Lagererweiterung noch nicht fertig war.
--	---

16 ja / 0 nein

Es wird ein weiterer Bürocontainer inkl. Treppe für das Lager beschafft.

▪ Bekleidung 2026

- Soll es künftig Sweatjacken mit Reisverschluss und mit/ohne Kapuzen im Lager auf Vorrat geben?

1 für nur mit Kapuze / 0 für ohne Kapuze / 15 für beides / 0 nichts von beidem

Künftig wird es auf Lager folgende Jacke/Jacken geben:

- *Sweatjacken mit Reisverschluss und mit Kapuze*
- *Sweatjacken mit Reisverschluss und ohne Kapuze*

- Sollen die Jacken auch standardmäßig einen Rückendruck erhalten

11 für ja / 4 für nein

Künftig werden die Jacken einen Rückendruck haben

- Sollen die Jacken mit Kapuzen aus dünnem oder dickem Stoff sein (siehe vorliegende Muster)?

11 für dicken Stoff / 6 für dünnen Stoff

Künftig werden die Jacken mit Kapuzen aus dem dickeren Stoff sein.

- Damenshirts

Vertagt auf die nächste MV – Anprobe der Shirts auf der Vatertagsfeier möglich

- Anpassung Bekleidung in der Geschäftsordnung – wurde leider bei der letzten Bekleidungsabstimmung nicht aufgenommen/aktualisiert.
- Warum in der der GO – Die GO ist unser „Nachschlagewerk“ für unseren Verein

Neu (nur Änderungen / Ergänzungen):

§10.6 Allgemeine Kleidung:

Derzeit sind folgende Bekleidungen offizielle Bestandteile der Vereinskleidung (Änderung VS 08.11.17/ Korrektur MV 14.11.17):

...

Sweater-Jacke mit Stickerei BKG auf der Brust und Rückendruck „Kerbebaum“, Farbe **schwarz**
Kapuzen-Jacke mit Stickerei BKG auf der Brust und Rückendruck „Kerbebaum“, Farbe **schwarz**
Damenshirts mit Aufdruck „Kerbemädsche“ und Rückendruck „Kerbebaum“, Farbe **schwarz**
Poloshirt mit Aufdruck „Kerbebursche“ und Rückendruck „Kerbebaum“, Farbe **schwarz**
Kappen mit Stickerei BKG, Farbe **rot** und **schwarz**

Nichtmehr nachproduzierte Kleidungsstücke sind:

...

Damenshirts mit Aufdruck „Kerbemädsche“, Farbe **rot**
Kapuzenpullover mit Stickerei BKG auf der Brust, Farbe **schwarz**

...

Es gibt die Möglichkeit individualisierte Bekleidungsstücke gegen Kostenerstattung zu bestellen. Eine Auswahl an Kleidungsstücken liegt im Lager bereit. Mit einem Bestellformular können die Kleidungsstücke beim Vorstand bestellt werden.
Individuelle Kleidungsstücke können über einen Onlineshop (Spreadshirt) eigenständig bestellt werden.

17 für ja / 0 für nein

Änderung der Geschäftsordnung angenommen

6.

Kerb

▪ **Kerb 2026 – Neues**

- Aktuelle Probleme mit der Genehmigung zur Kerb und zum Bernemer Mittwoch. Das SCV besteht aktuell auf ein Zufahrtsschutzkonzept. Nach Gesprächen mit der Polizei ist dies allerdings nicht nötig.

▪ **Kerb 2026 – Aktueller Stand**

- Plakate und Flyer sind fast fertig,
- Neuer Sponsor Turmhotel
- Zuschüsse sind alle beantragt
- FES, Radeberger und Volksbank haben bereits ihren Sponsorbeitrag gezahlt.
- Kerbeschnaps ist bestellt und in Auslieferung
- Eröffnung Kerb durch den Meder (Jubiläum)
- Musikprogramm steht bereits komplett. Sonntagmittag eine andere Kapelle.
- Musikprogramm Mittwoch soll gleich dem von 2025 sein. Auch bestätigt. Es wird eine Bühne ggü. vom Dorfstadl geben.
- Neuer Sponsor Turmhotel
- Aktuelle Probleme mit der Genehmigung zur Kerb und zum Bernemer Mittwoch. Das SCV besteht aktuell auf ein Zufahrtsschutzkonzept. Nach Gesprächen mit der Polizei ist dies allerdings nicht nötig.
- Herrenabend im Pohl's
- Damenabend im Gickelschlag

▪ **Kerb 2026 – Zu besetzende Aufgaben -> Liste wird ausgehängt**

– **Catering:**

- **Traktor Baumwagen im Wald: Felix**

- **Baumwagen auf Umzug: Otti**

- **Brunnenwagen auf Umzug:**

- **Planwagen auf Umzug (auch als Ersatz für Kutsche):**

- **Kühlwagen bei Leithner abholen mit Getränken für Aufbau und Mispelchen (aus Lager laden) 05.08.26**

→

- **Tische stellen Gemeindesaal 05.08.26 – ca. 19 Uhr**

→

- **Schlüssel für Poller beim ASE abholen**

→

- **Poller entfernen 06.08.26**
 -
- **Fahrzeuge auf Festplatz fahren – 06.08.26 07:00 Uhr**
 - LKW mit E-Hänger:
 - Traktor mit Baumwagen:
 - Traktor mit Planwagen:
 - Cordoba mit 750Kg Anhänger:
- **Abladen Festplatz / Vorbereitung Aufbau / Strom 06.08.26 08:00 Uhr**
 -
- **Birkenbäumchen holen – 06.08.26 08:15 Uhr – nach Abladen**
 - LKW:
 - Auto:
 - Noch weitere Helfer:
- **Birkenbäumchen verteilen – 2 Touren 06.08.26 ca. 11 Uh**
 - Traktor:
 - LKW:
 - Bäume werden nur ausgeliefert, wenn auch bezahlt ist, bzw. vor Ort bezahlt wird.
 - EC-Terminal wird mitgegeben
- **Aufbau Festplatz – 06.08.26 13 Uhr – Vorher Mittagessen**
 - ALLE ANDEREN!!!
- **Einweisung Theke – 06.08.26 20:30 Uhr – Anschließend Thekentest**
 -
 - Alle Mitglieder
- **Aufbau Festplatz – 07.08.26 08 Uhr – Und ablösen Nachtwache / Frühstück**
 -
- **Einkaufen Verpflegung – 07.08.26 10 Uhr**
 -
- **Einweisung Theke – 07.08.26 16:30 Uhr**
 - Alle Mitglieder
 -
- **Abbau Festplatz – 09.08.26 ab ca. 23 Uhr**
 - Primär Theke und alle Verleihgegenstände. Ziel ist es bis 2 Uhr alles so weit fertig zu haben. Der Gemeindesaal muss komplett geräumt sein. Die Küche wird um 22 Uhr geschlossen, das Buffet wird dann auf die Therabierbar verlegt. Die Platzbedienung endet auch um 22 Uhr, da die Bedienungen abgerechnet werden müssen. Ab 23 Uhr können auch schon die Kühltruhen zum Teil ausgeladen werden – je nach Situation.
- **Abbau Festplatz – 10.08.26 ab ca. 09 Uhr**

	<ul style="list-style-type: none"> - Stromkabel und Wasserversorgung werden abgebaut und der LKW beladen. Sowie unsere Fahrzeuge auf den Parkplätzen vor den Gemeindesaal geparkt. - Umsetzen Stromkasten Mainova / Kabel legen – 11.08.26 ab ca. 11 Uhr <ul style="list-style-type: none"> - Der Stromkasten muss „nur“ in die Freihofstraße runtergerollt werden. Die Verlegung der Kabel für das Straßenfest geht recht fix. → - LKW abladen / beladen – 11.08.26 ab ca. 13 Uhr <ul style="list-style-type: none"> → - Umsetzen Kühlwagen – 11.08.26 ab ca. 13 Uhr – Nach Verlegen der Kabel <ul style="list-style-type: none"> → - Aufbau Bernemer Mittwoch – 12.08.26 ab ca. 08:30 Uhr <ul style="list-style-type: none"> - Aufbau eigenen Stand, Kontrolle Toilettenwagen, Aufbauen Wasserleitungen, Aufbau Bühne, Einweisung Securitys, usw. → - Abbau Bernemer Mittwoch – 12.08.26 ab ca. 23:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> - Primär bauen wir unseren Stand ab, sowie die Technik in der Bühne. Haben wir genug Kräfte vor Ort, dann auch zum Teil die Stromverkabelung und diverse Kabelbrücken und Notausgangsfahnen. - Abbau Bernemer Mittwoch – 13.08.26 ab ca. 10:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> - Abbau der 63A Kabel, Standrohre, Verteilerkästen und Notausgangsfahnen → - LKW ausräumen – 13.08.26 ab ca. 12:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> - LKW ausräumen und Material für das Baumfällen mitnehmen. 750Kg Anhänger, Kettensägen mit Zubehör/Akku, Arbeitsschutzausrüstung, Besen, Brechstangen, Vorschlaghammer, Seil, Pylonen, Absperrband usw. - - Kerbebaum fällen – 13.08.26 ab ca. 16:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> → - Baum zu Abenteuer-Spielplatz bringen – 13.08.26 ab ca. 17:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> - Baum geht dieses Jahr zum Abenteuerspielplatz ??? - Aufbau Kerb am 06.08.26 und 07.08.26 - Abbau Kerb am 09.08.26 ab ca. 23:30 Uhr und am 10.08.26 ab 9.00 Uhr - Aufbau Bernemer Mittwoch, 11.08.26 / Laden LKW / Umsetzen Strom und Kühlwagen - Abbau Bernemer Mittwoch, 12.08.26 ab ca. 23:30 Uhr und am 13.08.26 - Abladen LKW / Abbau Kerbebaum am 13.08.26 - Arbeitstreffen/Sortieren Lager 15.08.26 - Spendensammeln <ul style="list-style-type: none"> - Interessierte: Bettina, René, Sascha, Jann, Nick, Christian, Florian, Alex
--	---

7.	<p>LDMS Veranstaltungen – Rückblicke</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ LDMS – Heringssessen 14.03.2026 ca. 16 Uhr nach der JHV <ul style="list-style-type: none"> – Gesamt -368,92 € (220,00 € Einnahmen / 250 € Saalmiete) / 66 € Material – Saalmiete 200 € + 50 € Reinigung ▪ Kerbeangrillen 21.03.26 (Kerbgesellschaftstreffen) <ul style="list-style-type: none"> – Gesamt -91,39 € (501,50 € Einnahmen) / 292 € Material – Ca. 33 Teilnehmer insgesamt – Wenig eigene Mitglieder – Aufräumen durch Flo, Nik und Christian. Es konnte nicht alles aufgeräumt werden. – Positiv: viele andere Vereine da & guter Austausch
8.	<p>LDMS Veranstaltungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ LDMS Saisonöffnung Klassikstadt 19.04.26 <ul style="list-style-type: none"> – Treffen in der Klassikstadt um 14 Uhr – Flanieren, Getränke und Live-Musik – Keine Zentrale Organisation. Interessierte Mitglieder können sich über die WhatsApp-Gruppe verabreden – Wir fahren nicht mit eigenen Fahrzeugen hin ▪ LDMS Lauf Rund um Bornheim 03.05.2026 09:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> – Planung: Nik, Alex, Flo – Vorbereitung: Bollerwagen & Getränke – Wer ist dabei? – René, Sascha, Jann, Bettina, Christian, Collin, Nik, Alex ▪ LDMS Bornheimer Weinfest 03.05.2026 ca. 14:30 Uhr <ul style="list-style-type: none"> – Planung: Nik – Reservierung Tische (Dieter und Moni Bender) – Wer ist dabei? ▪ LDMS Vatertag 14.05.2026 ca. 14:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> – Planung: Flo & Alex – Logistik: Christian – Olympiade: Luise & René – Christian verteilt Einladungs-Flyer (digital) – Shuttle ab Kerbeplatz – TN-Liste – Salatliste – Wer ist beim Aufräumen dabei (Samstag, 16.5.) <ul style="list-style-type: none"> - (siehe Arbeitstreffen) – Wer ist beim Aufbau dabei <ul style="list-style-type: none"> - René, Sascha, Stefan, Jann, Flo, Christian, Nik, Alex ▪ Tag der Vereine 31.05.2026 <ul style="list-style-type: none"> – Anmeldung ist raus – Noch nicht klar, ob die Veranstaltung stattfindet. Bisher haben sich zu wenig Vereine angemeldet.

	<ul style="list-style-type: none">- Wer wäre dabei (Aufbau/Abbau/Schicht)<ul style="list-style-type: none">- Dieter, Nik, Alex, René (ab Mittag), Dennis, Flo▪ Terminflyer ist nun aktuell
9.	Sonstiges <ul style="list-style-type: none">▪ Ab Mai findet die Mitgliederversammlung im Turmsaal der Ev. Kirchengemeinde Bornheim statt (am Kerbeplatz, in der Turmstraße).

Nächste Mitgliederversammlung ist am 12.05.2026

Frankfurt am Main 14.04.2026

Dominik Müller

1. Vorsitzender

Alexander Cornel

1. Schriftführer